



MOBILITÀ 2017/2018

ALIQUOTE PERSONALE DOCENTE

IMMISSIONI IN RUOLO - TRASFERIMENTI - PASSAGGI

- Per le **immissioni in ruolo del personale docente** viene accantonato il **60%** delle disponibilità **determinate al termine dei trasferimenti provinciali**.
- I **trasferimenti interprovinciali del personale docente** si effettuano dopo quelli provinciali nel **limite del 30%**.
- I **passaggi di cattedra e di ruolo (provinciali e interprovinciali) del personale docente** si realizzano nel **limite del 10%**.
- ▶ Nel caso in cui dalla suddivisione risulti un numero non intero **si arrotonderà all'unità il decimale più alto**.
- ▶ Nel caso in cui ci sia un **resto decimale pari** tra le diverse aliquote:
 - ❑ tra trasferimenti e immissioni in ruolo il posto andrà ai **trasferimenti**.
 - ❑ tra mobilità professionale e immissioni in ruolo il posto andrà alla **mobilità professionale**.
 - ❑ tra trasferimenti e mobilità professionale il posto andrà ai **trasferimenti**.

ALIQUOTE PERSONALE DOCENTE TRASFERIMENTI - PASSAGGI

- ▶ I posti e le cattedre che si dovessero rendere disponibili per effetto dei **trasferimenti interprovinciali e dei passaggi di cattedra in uscita e dei passaggi di ruolo all'interno della secondaria di secondo grado vanno ad incrementare le disponibilità per la mobilità in ingresso nel limite delle percentuali del 30% (trasferimenti) e del 10% (passaggi).**
- ▶ Nel caso in cui terminate le operazioni di **mobilità territoriale interprovinciale l'aliquota dei posti destinati non venga esaurita i posti residui sono destinati alla mobilità professionale interprovinciale**, fatta salva la salvaguardia del personale in esubero sulla provincia.



PERSONALE DOCENTE NESSUN VINCOLO - UNICA FASE

- ▶ Tutti i docenti assunti a tempo indeterminato, **indipendentemente dalla titolarità e dall'anno di assunzione in ruolo**, potranno inoltrare domanda di trasferimento anche o solo interprovinciale.
- ▶ La mobilità si svolge in **un'unica fase** per ciascun grado di istruzione e **potrà avvenire da scuola a scuola, da ambito a scuola e viceversa**.
- ▶ È stata **eliminata la fase comunale** all'interno di quella provinciale:
 - ❑ Esisteranno solo **la fase provinciale e quella interprovinciale**;
 - ❑ La **mobilità provinciale precede quella interprovinciale**.



PERSONALE DOCENTE

PRESENTAZIONE DOMANDE

NUMERO PREFERENZE – TITOLARITÀ

- ▶ Si potranno esprimere con un'**unica domanda fino a 15 preferenze** che comprenderanno sia la mobilità provinciale che quella interprovinciale.
- ▶ Nel limite delle 15 preferenze possono essere richieste **scuole, ambiti e province**.
- ▶ All'interno delle 15 preferenze l'unico limite è relativo alla scelta delle **scuole che non possono essere più di 5**.
- ▶ Secondo l'ordine delle preferenze espresse:
 - il docente soddisfatto in una preferenza di scuola **acquisisce la titolarità su scuola**;
 - il docente soddisfatto nella preferenza di ambito o di provincia **acquisisce la titolarità su ambito**.
- ▶ Chi non otterrà il movimento richiesto rimarrà nella **sede di attuale servizio**.



PERSONALE DOCENTE

INDICAZIONE DELLE PREFERENZE NEI TRASFERIMENTI E NEI PASSAGGI

- Le **preferenze di scuola** vengono espresse, **per tutti gli ordini e gradi di scuola**, attraverso il **codice di istituzione scolastica autonoma**.
- Continueranno ad essere utilizzati gli **specifici codici sede di organico per**:
 - ❑ i percorsi di secondo livello del sistema di istruzione degli adulti;
 - ❑ le sezioni carcerarie ed ospedaliere;
 - ❑ le sezioni di scuola speciale;
 - ❑ i movimenti tra le sedi di organico dei centri per l'educazione degli adulti.
- I trasferimenti e i passaggi possibili vengono disposti secondo **l'ordine determinato per ciascuna preferenza sulla base delle precedenze e del punteggio** e validi per la specifica tipologia di movimento.
- L'ordine in cui vengono esaminate le richieste è dato **dal più alto punteggio**. A **parità di precedenza e punteggio** la posizione in graduatoria è determinata dalla **maggiore anzianità anagrafica**.



PERSONALE DOCENTE

INDICAZIONE DELLE PREFERENZE NEI TRASFERIMENTI E NEI PASSAGGI

- ▶ I posti per l'**insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria, di sostegno (per tutti gli ordini di scuola) e di tipo speciale** sono richiedibili esclusivamente dal docente in possesso dei titoli richiesti che dovrà **esprimere nel modulo domanda l'ordine di gradimento con il quale intende essere trattato.**
- **Scuola Primaria:**
 - ▶ Nel caso di indicazione **sia del posto comune sia del posto lingua** i docenti **devono** esprimere l'ordine di preferenza tra posto comune e lingua. **In assenza di indicazione prevale la richiesta su posto di lingua.**

PERSONALE DOCENTE

INDICAZIONE DELLE PREFERENZE NEI TRASFERIMENTI E NEI PASSAGGI

➤ **Scuole serali II grado**

- Coloro che desiderano il trasferimento, **all'interno dello stesso istituto, dal corso diurno al corso serale (e viceversa)**, devono farne specifica richiesta riportando il **codice corrispondente al corso serale o diurno**.
- Coloro che desiderano il trasferimento o il passaggio in altri istituti, in cattedre o cattedre orario che funzionano in corsi serali, **devono ugualmente formulare la preferenza specifica per il corso serale di ciascun istituto richiesto**.
- Nel caso in cui l'insegnante adoperi **preferenze di tipo ambito o provincia** deve farne **esplicita richiesta nella apposita casella del modulo-domanda**. Tale richiesta vale per tutte le preferenze sintetiche espresse non essendo differenziabile a livello di singola preferenza.

➤ **Sedi ospedaliere e carcerarie, sedi di organico C.P.I.A., percorsi di secondo livello II grado, posti di lingua slovena, posti dei licei europei**

- Possono essere assegnati per trasferimento a domanda ai docenti che ne fanno espressa richiesta;
- In caso di preferenza per ambito o sintetica per provincia**, la disponibilità per tali posti deve essere espressamente indicata del modulo domanda.

PERSONALE DOCENTE

INDICAZIONE DELLE PREFERENZE NEI TRASFERIMENTI E NEI PASSAGGI

▶ **Le 5 scuole esprimibili può indicarle anche il titolare di ambito ma con un'eccezione:**

- ❑ Non è possibile indicare quella in cui si è attualmente in servizio.
- ❑ La Uil scuola, ha chiesto e rivendicato che tale possibilità fosse riservata anche a questo tipo di personale, ma invano, non si è trovata una mediazione per l'opposizione netta del MIUR che ha rischiato di fare saltare l'intera trattativa.
- ❑ La richiesta era motivata da elementi di continuità didattica che, invece, sono stati senza un'adeguata motivazione politica, elusi da una scelta opinabile e per niente chiara, posta come impossibilità tecnica di realizzazione da parte del MIUR: sarà possibile e paradossale, in questi casi, indicare altre scuole, ma non quella in cui è già in servizio, mentre un altro docente, titolare in altra scuola o in altro ambito, anche con punteggio inferiore potrà, attraverso la mobilità, assumere la titolarità nella scuola in questione).

PERSONALE DOCENTE

ASSEGNAZIONI CATTEDRE – COMPLETAMENTO ORARIO

- ▶ **Per la scuola secondaria di primo e di secondo grado, le modalità di assegnazione delle cattedre, sia nei movimenti a domanda sia nei trasferimenti d'ufficio, sono:**
 - ❑ le cattedre **interne**;
 - ❑ e cattedre esterne con completamento **nello stesso ambito**.

- ▶ **Nell'indicazione delle cinque preferenze su scuola, per le cattedre per le quali è previsto il completamento in una o due scuole del medesimo ambito:**
 - ❑ I movimenti saranno disposti soltanto se gli interessati ne avranno fatta esplicita richiesta nel modulo-domanda.;
 - ❑ Tale richiesta non è differenziabile a livello delle singole preferenze e vale, pertanto, per tutte le preferenze;
 - ❑ Il docente trasferito su cattedra costituita tra scuole diverse sarà tenuto a completare l'orario di insegnamento nella seconda delle due scuole ed anche nella terza eventuale scuola così come verrà indicato negli elenchi del personale trasferito;
 - ❑ Tale completamento potrà essere conferito per tutte le scuole, comprese quelle che abbiano classi a tempo prolungato.



PERSONALE DOCENTE

TRASFERIMENTI - PASSAGGI DI CATTEDRA E DI RUOLO

- ▶ Il **passaggio di ruolo** può essere richiesto **per un solo grado di scuola (Infanzia, Primaria, I o II grado)**; nell'ambito del singolo ruolo, il passaggio può essere richiesto per più classi di concorso appartenenti allo stesso grado di scuola.
- ▶ In caso di richiesta di **trasferimento e di passaggio** si devono presentare **distinte domande** in ognuna delle quali è possibile esprimere fino a 15 preferenze.
- ▶ In caso di richiesta di **trasferimento e di passaggio di cattedra** bisognerà indicare l'**ordine di priorità** con cui si intende che siano trattate le domande (in caso contrario prevale il passaggio di cattedra).
- ▶ In caso di richiesta di **trasferimento e di passaggio di ruolo** quest'ultimo prevale sul trasferimento.
- ▶ In caso di richiesta di **trasferimento, di passaggio di cattedra e di passaggio di ruolo** quest'ultimo prevale sui movimenti eventualmente già disposti.



PERSONALE DOCENTE

PASSAGGI NEI LICEI MUSICALI

- Per i passaggi verso i posti delle **nuove classi di concorso dei licei musicali** sono riservati il **50%** di tutti i posti interi vacanti e disponibili. In caso di **resto dispari** il posto residuo viene assegnato ai passaggi **verso i Licei**.
- Il passaggio potrà essere richiesto anche se il docente, al momento della domanda, **non ha terminato l'anno di prova**.
- **Il personale che ha insegnato per almeno dieci anni continuativi nella specifica disciplina** nei soli istituti dove erano già attivate le sperimentazioni di ordinamento di liceo musicale **ha la precedenza su tutti gli aspiranti ai fini del passaggio nella sola sede di attuale servizio**.
- **Successivamente** ha diritto alla precedenza, ai fini del passaggio **nella sola sede di attuale servizio**, il personale che ha insegnato, nella specifica disciplina e nella medesima sede dei licei musicali istituiti a partire dall' a.s. 2010/11, graduato in base al numero degli anni di effettivo servizio e, in caso di uguale numero di anni, secondo le **tabelle relative alla mobilità professionale**.
- **Il restante personale** aspirante al passaggio di cattedra o di ruolo viene successivamente graduato ai fini del passaggio **sulla base degli anni di effettivo servizio nei licei musicali** e, in caso di concorrenza, in base ai titoli previsti dalle **tabelle relative alla mobilità professionale**.

PERSONALE DOCENTE

ASSEGNAZIONE DEI POSTI - SEDE DI ORGANICO

- L'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività **resta prerogativa dei Dirigenti scolastici e degli organi collegiali.**
- **I posti di un'autonomia scolastica situati in sedi ubicate in comuni diversi** rispetto a quello sede di organico sono assegnati, nel limite delle disponibilità destinate ai movimenti, secondo le modalità e i criteri definiti dalla contrattazione di istituto salvaguardando eventuali precedenza.



PRECEDENZE

- I. Disabilità e gravi motivi di salute (**emodializzati e non vedenti**).
- II. Personale trasferito d'ufficio negli ultimi otto anni richiedente il rientro nella scuola o istituto di precedente titolarità.
- III. Personale con disabilità e personale che ha bisogno di particolari cure continuative (**1. art. 21 Legge 104/92; 2. Cure continuative; 3. Art. 33, comma 6 Legge 104/92**).
- IV. Assistenza al figlio con disabilità; assistenza al coniuge con disabilità; assistenza da parte del figlio referente unico al genitore con disabilità (**solo trasferimenti provinciali**); assistenza da parte di chi esercita la tutela Legale (**non è contemplato l'Amministratore di sostegno**). Per “coniuge” si intende anche la parte dell'unione civile.
- V. Personale trasferito d'ufficio negli ultimi otto anni richiedente il rientro nel comune di precedente titolarità.
- VI. Personale coniuge di militare o di categoria equiparata.
- VII. Personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni degli enti locali (**compresi i consiglieri di pari opportunità**).
- VIII. Personale che riprende servizio al termine dell'aspettativa sindacale di cui al C.C.N.Q. sottoscritto il 7/8/1998.
 - ❑ servizio presso ospedali e istituzioni penitenziarie (almeno 3 anni di servizio).
 - ❑ servizio presso i corsi per adulti (almeno 3 anni di servizio).

PERSONALE DOCENTE

GRADUATORIA INTERNA

- Ai fini dell'individuazione del docente soprannumerario, per ogni ordine di scuola e tipologia di posto, **si formulerà una graduatoria unica, senza distinzione tra titolari di scuola e di ambito.**
- **I criteri di individuazione del perdente posto restano invariati** e i docenti ultimi arrivati per mobilità a domanda, indipendentemente dal punteggio (salvo precedenza), saranno collocati in fondo alla graduatoria e saranno i primi ad essere individuati nel caso di contrazione dell'organico.
- **Sia per il rientro** nella scuola che nel comune di precedente titolarità rimane invariato il diritto alla precedenza per il personale trasferito d'ufficio negli ultimi otto anni.



PERSONALE DOCENTE

TABELLA TITOLI

- ▶ **È valutato 6 punti per ogni anno prestato (nella sola mobilità a domanda):**
 - ❑ Il **servizio di pre-ruolo**, di un precedente **altro ruolo** e l'anzianità derivante da decorrenza giuridica della nomina anteriore alla decorrenza economica anche **se il servizio non è stato prestato nel ruolo di appartenenza**.
- ▶ **È valutata 3 punti (sia nella mobilità a domanda che in quella d'ufficio):**
 - ❑ L'anzianità derivante da decorrenza giuridica della nomina anteriore alla decorrenza economica **se non è stato prestato alcun servizio**.
 - ❑ **Graduatorie interne di istituto e perdenti posto:**
 - ✓ Il **servizio di pre-ruolo** continua ad essere valutato **3 punti per i primi quattro anni e 2 per i successivi**.
 - ✓ Il **servizio svolto in altro ruolo** continua ad essere valutato **3 punti per ogni anno prestato o sommato al pre-ruolo** a seconda del ruolo di attuale appartenenza.

ESIGENZE DI FAMIGLIA

- I **6 punti** di ricongiungimento (*al coniuge ovvero, nel caso di docenti senza coniuge o separati giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento ai genitori o ai figli*) e per la cura e l'assistenza dei familiari **spetteranno per le scuole del comune o per l'ambito o gli ambiti che comprendono il comune di ricongiungimento anche se coincidenti con la titolarità di scuola o di ambito.**
- Per “coniuge” si intende anche la parte dell'unione civile.
- **Per le graduatorie interne («non allontanamento»):** Qualora il comune di residenza del familiare, ovvero il comune per la cura e l'assistenza dei familiari, non sia sede di **organico i 6 punti vanno attribuiti per il comune sede dell'istituzione scolastica che abbia un plesso nel comune di residenza del familiare.**

PERSONALE EDUCATIVO

NOVITÀ

- ▶ Aumentate da **tre a nove** le province esprimibili:
 - ❑ Si potranno esprimere preferenze per non più di nove province oltre a quella di titolarità.
- ▶ **È valutato 6 punti per ogni anno prestato (nella sola mobilità a domanda):**
 - ❑ Il **servizio di pre-ruolo**, di un precedente **altro ruolo** e l'anzianità derivante da decorrenza giuridica della nomina anteriore alla decorrenza economica anche **se il servizio non è stato prestato nel ruolo di appartenenza**.
- ▶ Per tale personale c'è l'impegno dell'amministrazione, **su richiesta UIL**, ad adottare per il prossimo anno la procedura On-line per la presentazione delle domande.



PERSONALE ATA

NOVITÀ

- ▶ La valutazione del **servizio pre-ruolo** svolto nella medesima area di appartenenza viene effettuata:
 - ❑ punti 2 nella mobilità a domanda;
 - ❑ punti 1 nella mobilità d'ufficio.
- ▶ È valutato **con punti 1 sia per la mobilità a domanda che per la mobilità d'ufficio**:
 - ❑ il servizio di ruolo e non di ruolo prestato in area diversa;
 - ❑ il servizio prestato nel ruolo docente;
 - ❑ il servizio militare riconosciuto o riconoscibile ai fini della carriera ai sensi dell'art. 569 del Decreto legislativo 297/94 e successive modifiche.



PERSONALE ATA NOVITÀ

- ▶ Per la **mobilità a domanda**:
 - ❑ si **valuta per intero** il numero di anni e mesi di servizio pre ruolo;
- ▶ Per la **mobilità d'ufficio**:
 - ❑ i primi 4 anni sono valutati per intero e i 2/3 il periodo eccedente.
- ▶ **I posti di un'autonomia scolastica** situati in sedi ubicate in comuni diversi rispetto a quello sede di organico saranno assegnati, nel limite delle disponibilità destinate ai movimenti, secondo le modalità e i criteri definiti dalla contrattazione di istituto salvaguardando eventuali precedenze.
- ▶ Per le **precedenze e il punteggio “esigenze di famiglia”** è stato specificato che ai sensi della legge 76/2016 per coniuge si intende anche la parte dell'unione civile.

